inform
software development

Scarabee Zorg

Complete webadministratie voor zorginstellingen

©2024 Inform BV, Mortselstraat 22, 2650 Edegem
03 288 42 52 – info@inform.be

INHOUD

INLEIDING **3**

CLIËNTENDOSSIER **4**

VERBLIJF **6**

WOONCENTRUM 6
DAGCENTRUM 7

MAALTIJDEN **8**

BEGELEIDINGEN **9**

PERIODEROOSTER **10**

VERPLAATSINGEN **12**

BOEKHOUDING EN FACTURATIE **14**

KASSA'S 14
FACTURATIEPROCEDURE 16
OVERZICHT FACTUREN 17
AFDRUKKEN EN VERZENDEN FACTUREN 17

AUTOMATISCHE VERZENDING NAAR HET VAPH **18**

RAPPORTEN, EXPORTS EN STATISTIEKEN **19**

SCARABEE ZORG IS MEER... ..... **20**

CONTACT **21**

Inleiding

Scarabee Zorg is een webgebaseerd softwarepakket dat werd ontwikkeld voor en in samenspraak met **De Vijver VZW** te Deurne.

Die ontwikkeling startte **reeds in 2010** en het pakket werd jaar na jaar uitgebreid, gemoderniseerd, en in gebruik genomen door zowat alle diensten van De Vijver VZW.

Het pakket voorziet ondermeer volgende **functies**:

- cliëntendossier
- verblijfsregistratie (wooncentra, dagcentra)
- maaltijdenbeheer
- begeleidingscontacten
- facturatie
- kassabeheer
- verplaatsingen medewerkers (met een handige mobiele app)
- bustoeren
- automatische nachtelijke verzending naar het VAPH (via API)
- diverse rapporten en exports
- koppeling met externe bronnen (o.a. de website voor activiteiten, ...)
- ...

Dagelijks werken zo'n 300 medewerkers van De Vijver VZW met Scarabee Zorg. In de voorbije 14 jaar heeft het pakket zijn **degelijkheid** en **performantie** ruimschoots bewezen.

Verder in deze brochure zoomen we in op de verschillende functies die het pakket voorziet.

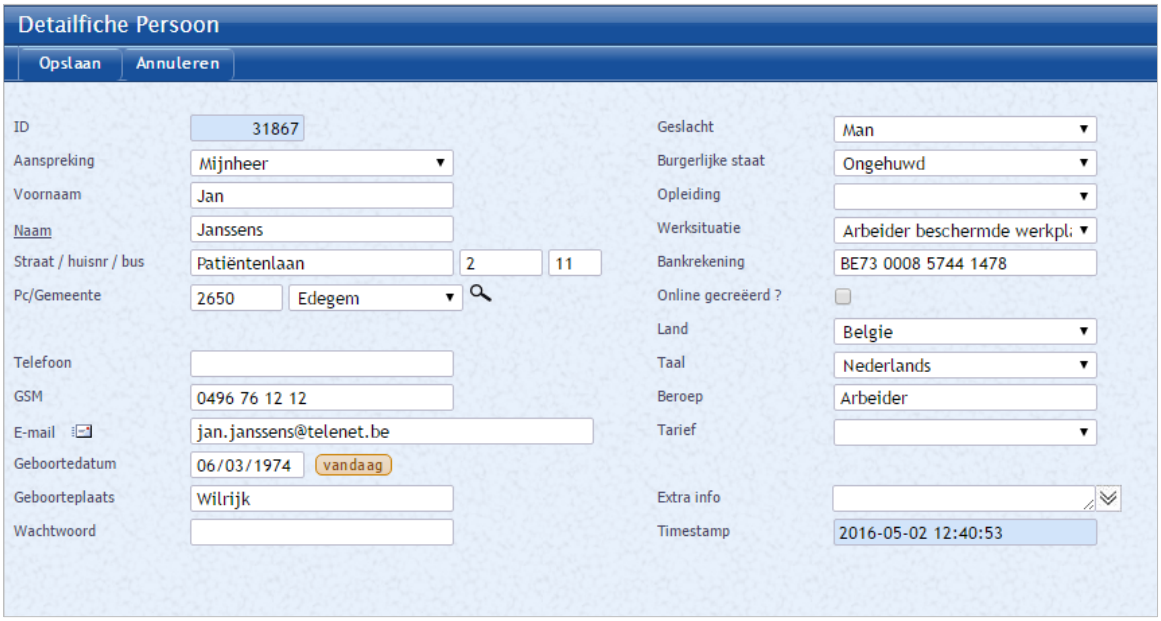
Cliëntendossier

In **Scarabee Zorg** kan u het volledige dossier van elke cliënt centraal bewaren, inclusief:

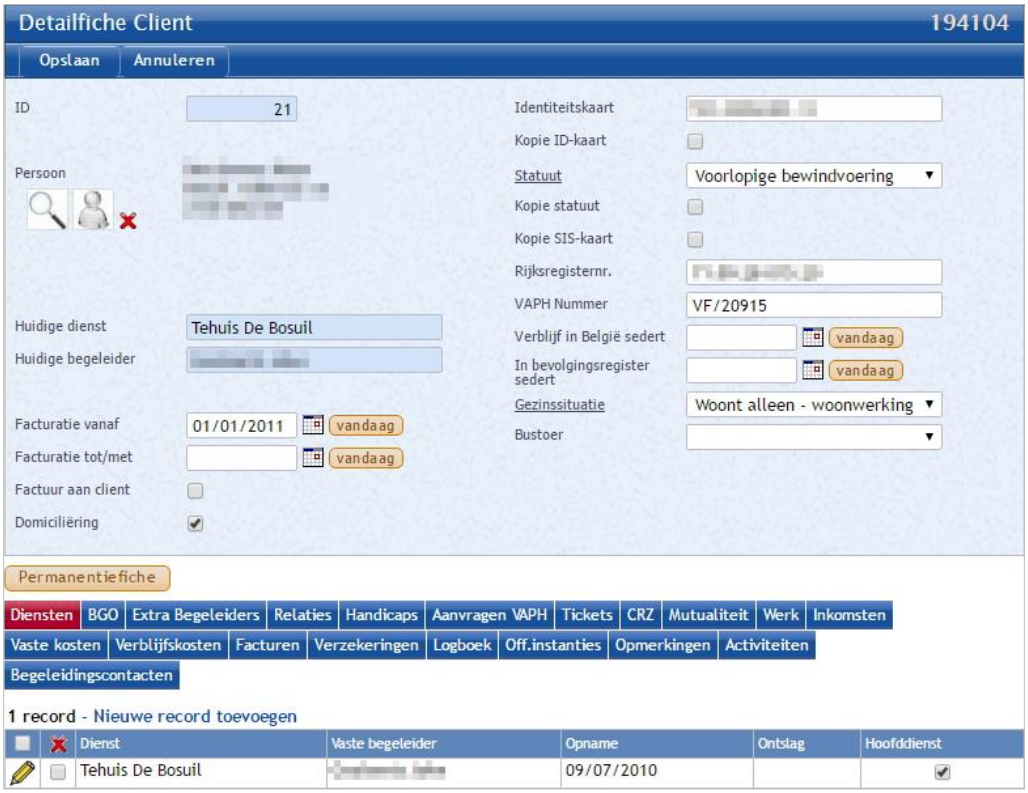
- Persoonlijke gegevens, adresgegevens, nummers: VAPH, Rijksregister, e-ID, enz.
- Diensten
- Contracten en offertes
- Begeleiders
- Relaties (familie en vrienden, voogd, bewindvoerder, enz.)
- Aanvragen bij het VAPH
- Tickets
- Handicaps
- Mutualiteitsgegevens
- Verzekeringen
- Werk
- Inkomsten
- Vaste (terugkerende) kosten
- Verblijfskosten
- Facturen
- Logboek
- Begeleidingscontacten
- Opmerkingen

Deze lijst kunnen wij voor u indien gewenst **aanpassen of op maat uitbreiden**.

Elke cliënt heeft een ***Persoonsfiche***, zoals ook alle andere personen die hebben: begeleiders, medewerkers, familie, …. Deze fiche bevat de meest algemene gegevens, zoals adres, contactinfo en dergelijke.

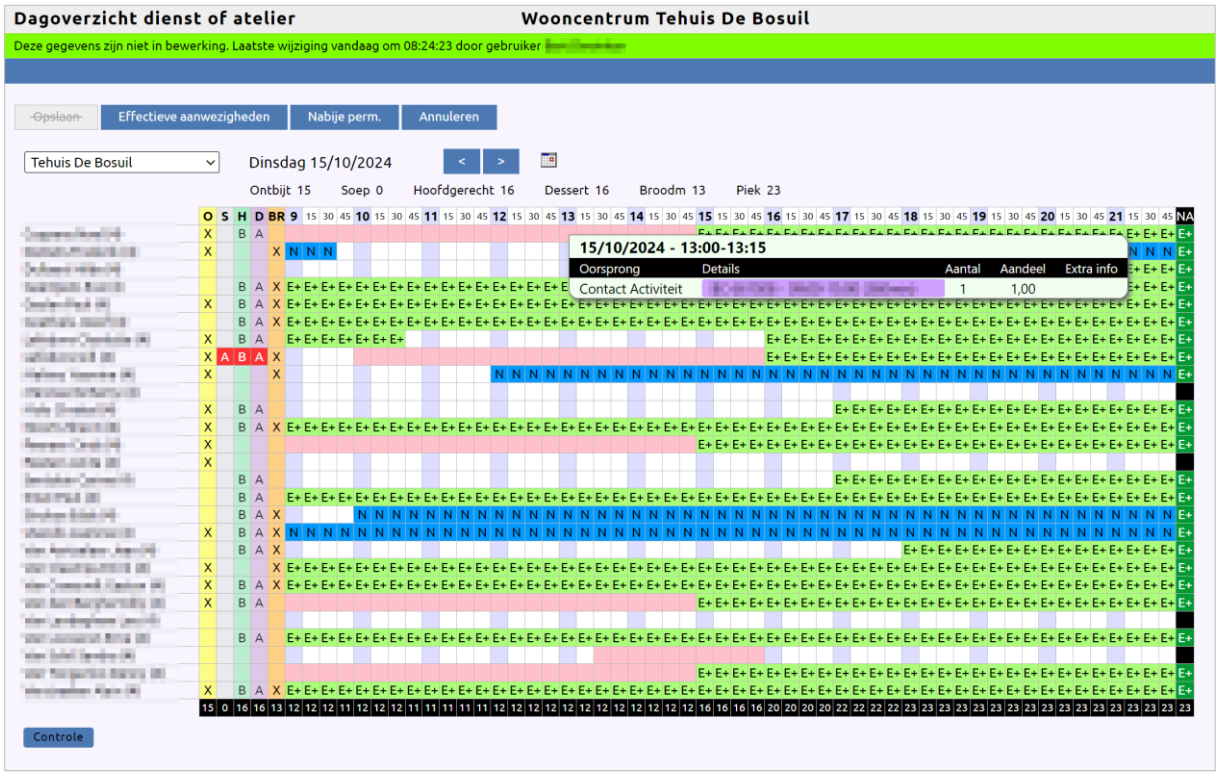


Daarnaast hebben cliënten een ***Cliëntenfiche***. Hierin zit de informatie die **enkel op cliënten** van toepassing is. Onderaan tientallen tabbladen met extra informatie.



Verblijf

Wooncentrum



Het registratiescherm voor wooncentra laat toe om per dienst de **effectieve aanwezigheden**, de **nabije permanentie** en het **nachtverblijf** in te voeren.

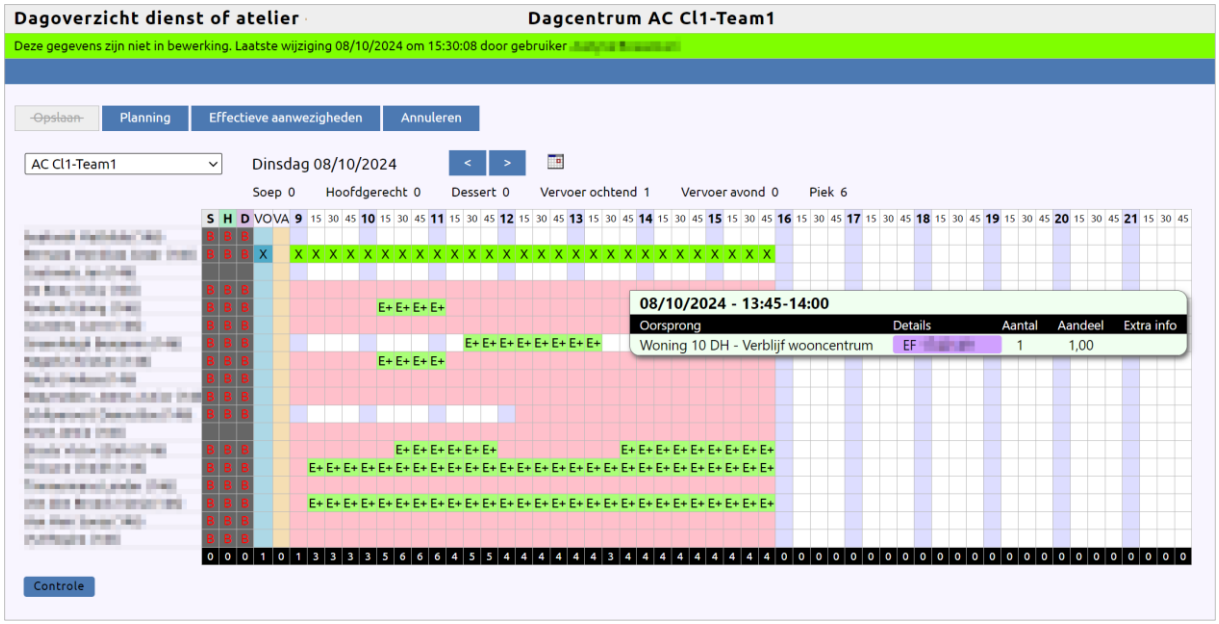
Het toont ook de geplande **maaltijden** (ontbijt, soep, hoofdgerecht, dessert, broodmaaltijd) en eventuele registraties in **andere diensten** (bv. dagcentrum, activiteiten, enz.).

Gebruikers kunnen vlot schakelen tussen verschillende centra, en naar andere dagen springen.

Er zijn tal van sneltoetsen voorzien om de invoer te vereenvoudigen.

Met **onderbrekingen** kan het verblijf op 3 niveau's geblokkeerd worden: per zorglocatie, per dienst of per cliënt.

Dagcentrum



Het registratiescherm voor dagcentra laat toe om per dienst de **planning** (aan de hand van vastgelegde **weekschema's** of los daarvan), en de **effectieve aanwezigheden** te registreren.

Het toont tevens de geplande **maaltijden** en het **vervoer** 's ochtends en 's avonds.

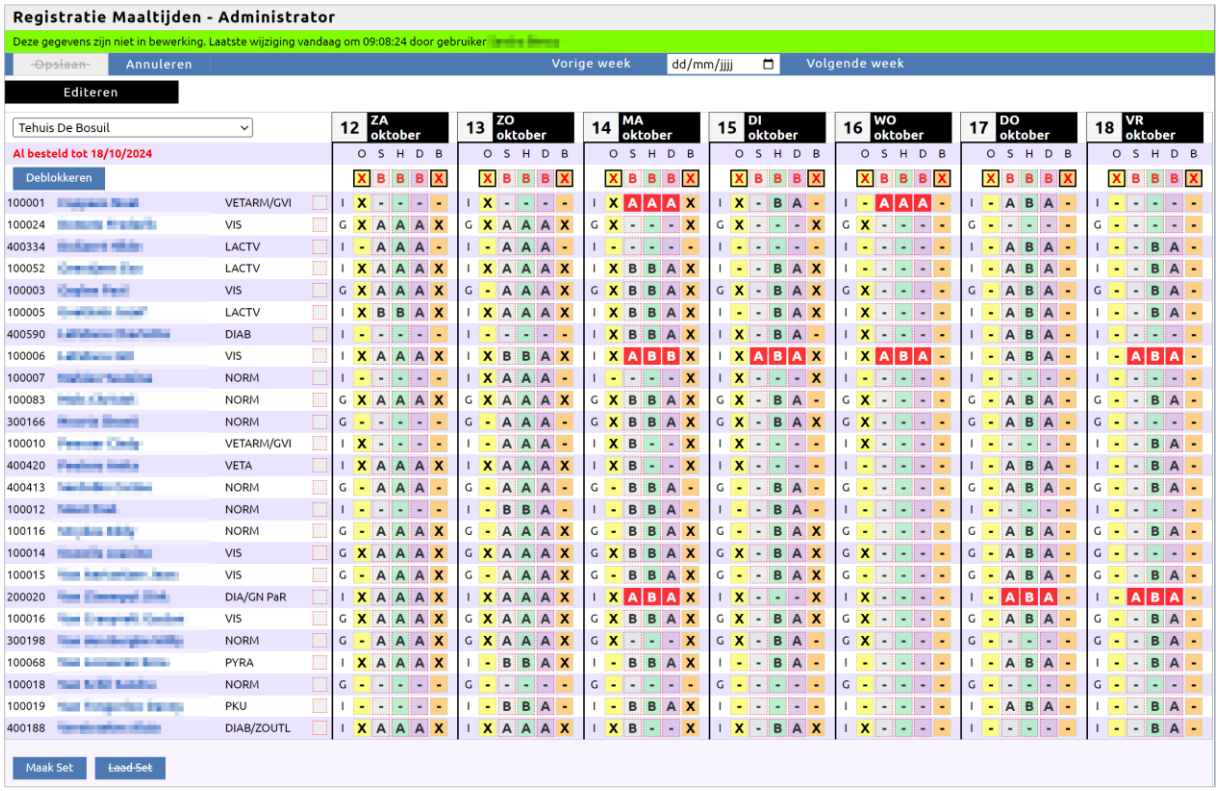
Eventuele registraties in **andere diensten** (bv. wooncentrum, activiteiten, enz.) worden ook weergegeven.

Gebruikers kunnen ook hier vlot schakelen tussen verschillende centra, en naar andere dagen springen.

Er zijn tal van sneltoetsen voorzien om de invoer te vereenvoudigen.

Met **onderbrekingen** kan het verblijf op 3 niveau's geblokkeerd worden: per zorglocatie, per dienst of per cliënt.

Maaltijden



De registratie van de maaltijden verloopt **week per week** en **per dienst**. Voor elke cliënt verschijnt automatisch, of kan je aanduiden:

- het dieet (uit het dossier van de cliënt)
- in groep of individueel (uit het dossier van de cliënt)
- ontbijt, soep, hoofdgerecht, dessert, broodmaaltijd
- of de maaltijd **besteld** of enkel **aangerekend** moet worden (bv. als de cliënt zelf kookt, moet de maaltijd enkel aangerekend worden)

Het systeem toont ook registraties in andere diensten, en **voorkomt zo dubbele registraties**.

Met een klik op de knop rolt de **bestelling voor de cateraar** uit het systeem.

Eenmaal besteld, kan men de registratie enkel nog wijzigen als administrator door een speciale procedure te volgen.

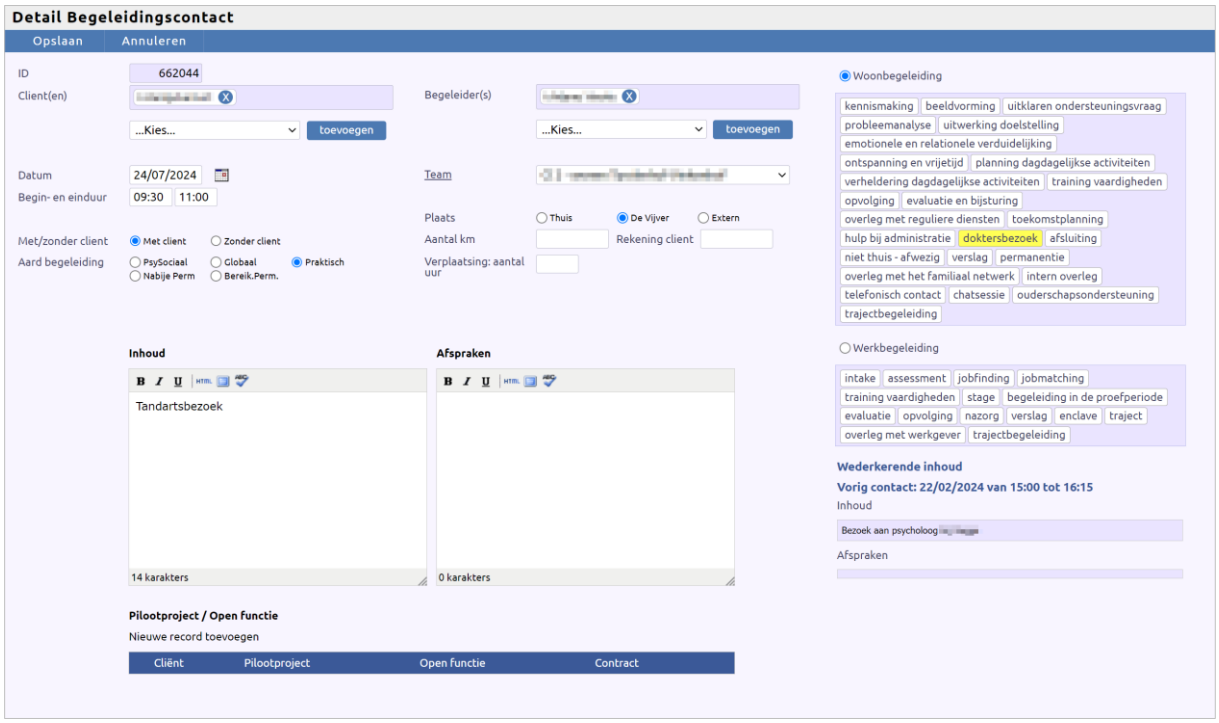
MAALTIJDEN WEEKOVERZICHT VAN

	Zaterdag 26/10/2024	Zondag 27/10/2024	Maandag 28/10/2024	Dinsdag 29/10/2024	Woensdag 30/10/2024	Donderdag 31/10/2024	Vrijdag 1/11/2024
Soep	4	4	5	5	5	5	5
Normaal BULK	0	1	1	1	1	1	1
Vetarm / cholesterolarm	0	1	1	1	1	1	1
Diabeet	0	1	1	1	1	1	1
Halal geen vis	0	0	1	1	1	1	1
Apart dubbel gemixed/lactosevrij	0	1	1	1	1	1	1
Dessert	0	4	5	5	5	5	5
TOTALEN	0	4	5	5	5	5	5

	Zaterdag 26/10/2024	Zondag 27/10/2024	Maandag 28/10/2024	Dinsdag 29/10/2024	Woensdag 30/10/2024	Donderdag 31/10/2024	Vrijdag 1/11/2024
Soep	4	4	5	5	5	5	5
Normaal BULK	0	2	3	3	3	3	3
Gemixed normaal	0	1	1	1	1	1	1
vetarm Gemixt vlees/vis	0	1	1	1	1	1	1
Dessert	0	4	5	5	5	5	5
TOTALEN	0	4	5	5	5	5	5

Begeleidingen

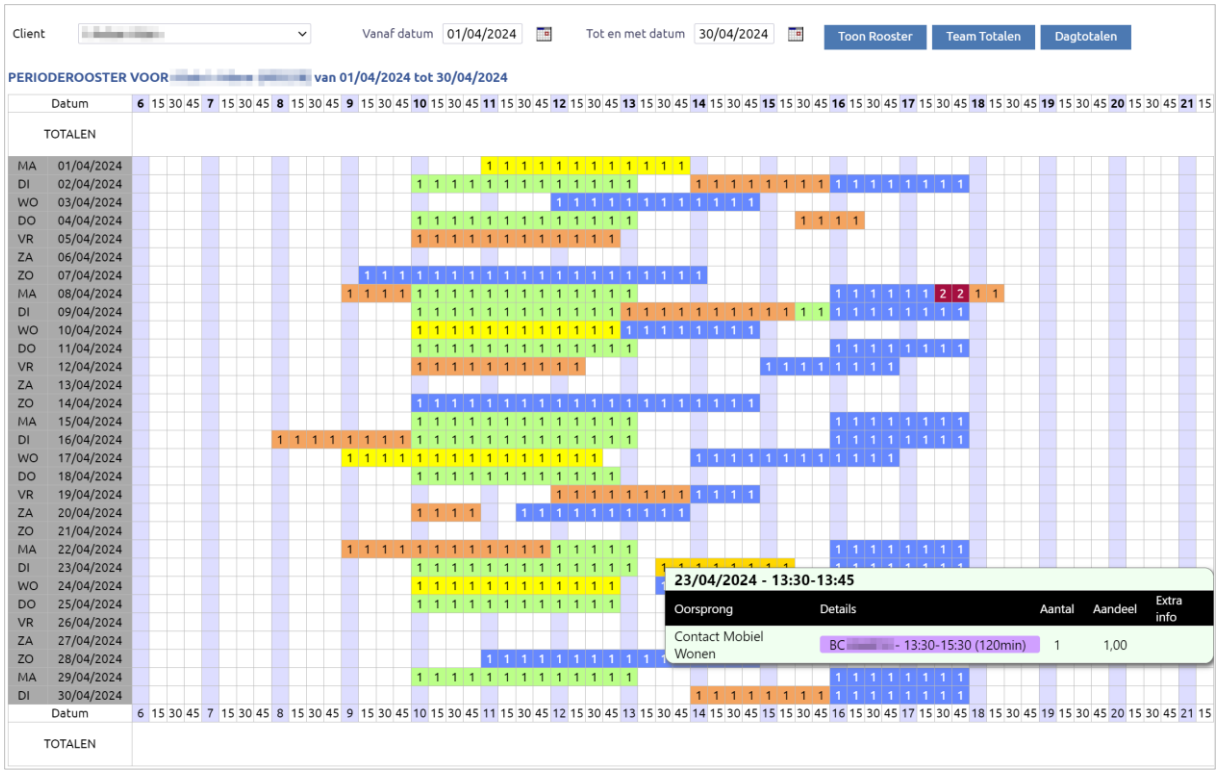
Elke begeleiding – individueel of in groep – kan geregistreerd worden in het daarvoor voorziene formulier:



- De **begeleider** staat meteen ingevuld. Er kunnen meerdere begeleiders zijn per contact.
- Eén of meerdere **cliënten**
- **Datum, begin– en einduur**
- Contacten **mét of zonder de client** (bv. bij werkbesprekingen, kantoortijd, enz.)
- **Aard van de begeleiding**: psychosociaal, praktisch, globaal, activiteiten, enclave, kantoortijd, nabije en bereikbare permanentie, vorming, beperkte groep
- **Plaats**: thuis, in de instelling of extern
- Aantal kilometers **verplaatsing** (al dan niet voor rekening van de patiënt) en **duur** van de verplaatsing
- Tekstvakken voor **Inhoud** en **Afspraken**. Hierbij kan je gebruik maken van vooraf gedefiniëerde stukjes tekst die je makkelijk kan invoegen (Wederkerende inhoud). Ook zie je onmiddellijk de datum, uren en inhoud en afspraken van het vorige contact met deze cliënt.
- In de vakken **Werkbegeleiding** en **Woonbegeleiding** kan je zeer snel een aantal tags aanklikken om achteraf de aard van de begeleidingen te kunnen evalueren, en om snel iets te kunnen terugvinden.
- **Pilootprojecten** en **Open functies** zijn eveneens voorzien.

PeriodeRooster

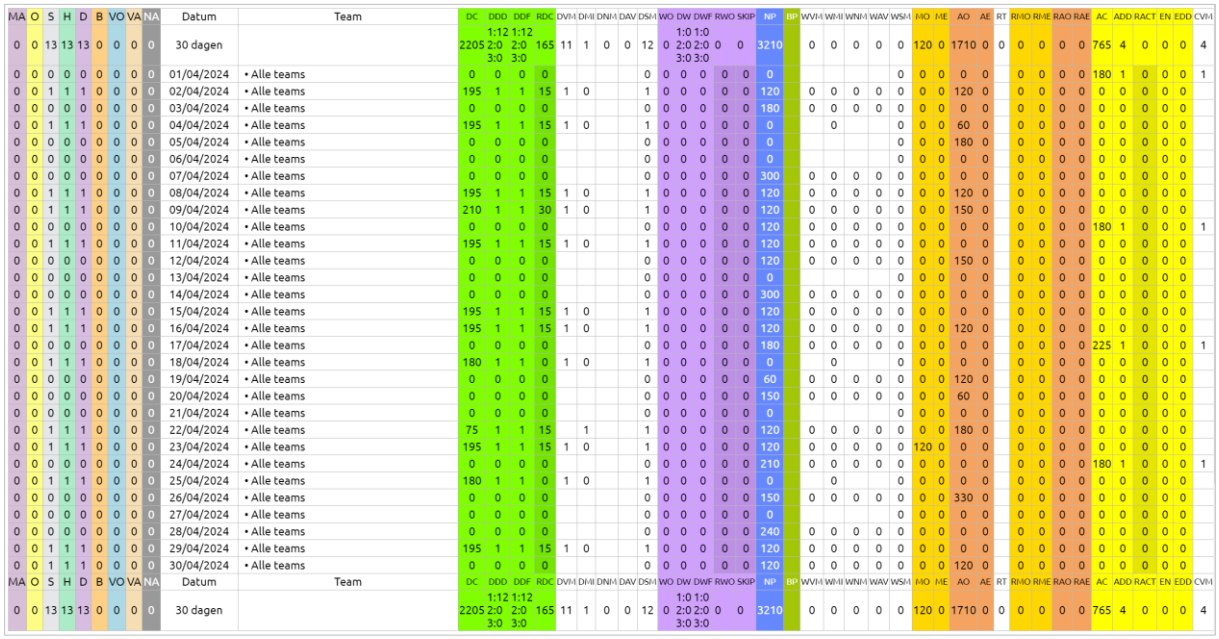
In het **PeriodeRooster** kan je een overzicht vragen van alle registraties van **verblijf** (woon- en dagcentra) en **begeleidingen** voor één cliënt in een willekeurige periode, bijvoorbeeld de maand april.



Kleurcodes geven aan om welke soort registratie het gaat (wooncentrum, dagcentrum, mobiele en ambulante begeleidingen, activiteiten, enz.).

Als je met je muis over een gekleurd vakje beweegt, wordt een kadertje met **beknopte info** getoond (zie voorbeeld, Contact Mobiel Wonen). Je kan hierop ook doorklikken om naar de **brongegevens** te gaan.

Het PeriodeRooster **totaliseert** ook de **maaltijden**, het **vervoer** en berekent de verschillende categorieën van verblijf en begeleidingen. Als dusdanig is het de basis van alle verdere verwerkingen (facturatie, stand van zaken, rapportering, enz.).

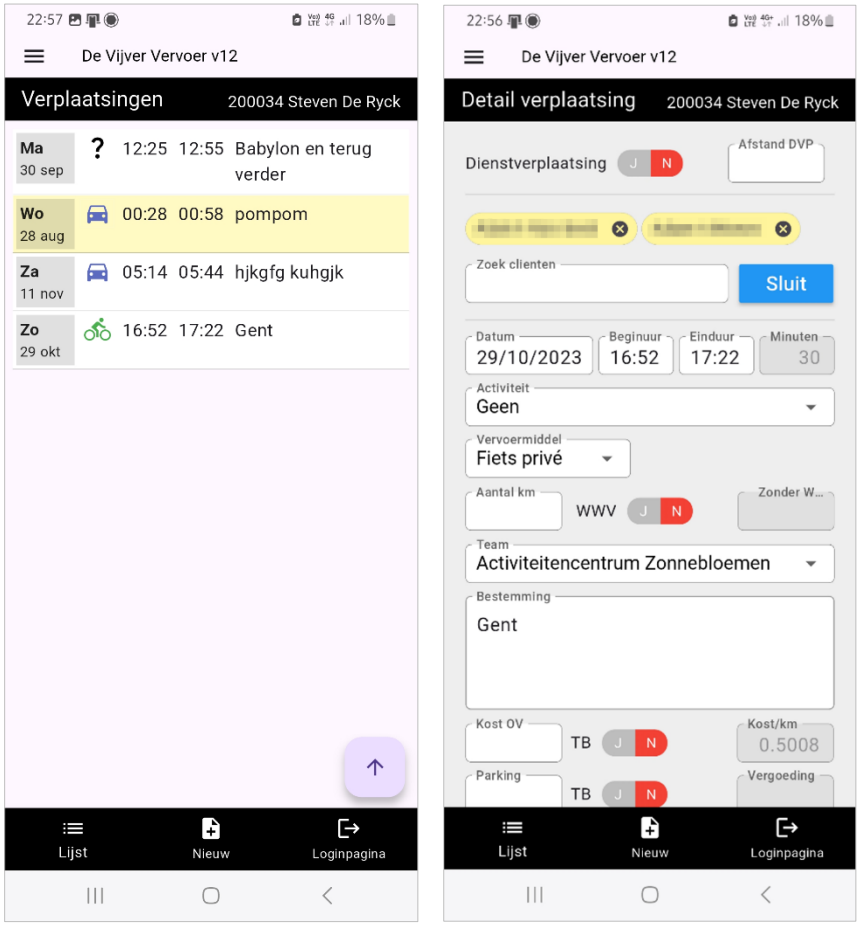


MA	O	S	H	D	B	VO	VA	NA	Datum	Team	DC	DDD	DDF	RDC	DVM	DMI	DNM	DAV	DSM	WO	DW	DWF	RWO	SKIP	NP	BP	WVM	WMI	WNM	WAV	WSM	MO	ME	AO	AE	RT	RMO	RME	RAO	RAE	AC	ADD	RACT	EN	EDD	CVM
0	0	13	13	13	0	0	0	0	30 dagen		2205	1:12 2:0 3:0	1:12 2:0 3:0	165	11	1	0	0	12	0	1:0 2:0 3:0	1:0 2:0 3:0	0	0	3210		0	0	0	0	0	120	0	1710	0	0	0	0	0	0	765	4	0	0	0	4
0	0	0	0	0	0	0	0	0	01/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	0						0	0	0	0		0	0	0	0	180	1	0	0	0	1
0	0	1	1	1	0	0	0	0	02/04/2024	• Alle teams	195	1	1	15	1	0			1	0	0	0	0	0	120		0	0	0	0	0	0	0	120	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	03/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	180		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	1	1	1	0	0	0	0	04/04/2024	• Alle teams	195	1	1	15	1	0			1	0	0	0	0	0	0			0			0	0	0	60	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	05/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	0						0	0	180	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	06/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	0						0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	07/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	300		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	1	1	1	0	0	0	0	08/04/2024	• Alle teams	195	1	1	15	1	0			1	0	0	0	0	0	120		0	0	0	0	0	0	0	120	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	1	1	1	0	0	0	0	09/04/2024	• Alle teams	210	1	1	30	1	0			1	0	0	0	0	0	120		0	0	0	0	0	0	0	150	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	10/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	120		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	180	1	0	0	0	1
0	0	1	1	1	0	0	0	0	11/04/2024	• Alle teams	195	1	1	15	1	0			1	0	0	0	0	0	120		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	12/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	120		0	0	0	0	0	0	0	150	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	13/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	0						0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	14/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	300		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	1	1	1	0	0	0	0	15/04/2024	• Alle teams	195	1	1	15	1	0			1	0	0	0	0	0	120		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	1	1	1	0	0	0	0	16/04/2024	• Alle teams	195	1	1	15	1	0			1	0	0	0	0	0	120		0	0	0	0	0	0	0	120	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	17/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	180		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	225	1	0	0	0	1
0	0	1	1	1	0	0	0	0	18/04/2024	• Alle teams	180	1	1	0	1	0			1	0	0	0	0	0	0			0			0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	19/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	60		0	0	0	0	0	0	0	120	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	20/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	150		0	0	0	0	0	0	0	60	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	21/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	0						0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	1	1	1	0	0	0	0	22/04/2024	• Alle teams	75	1	1	15		1			1	0	0	0	0	0	120		0	0	0	0	0	0	0	180	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	1	1	1	0	0	0	0	23/04/2024	• Alle teams	195	1	1	15	1	0			1	0	0	0	0	0	120		0	0	0	0	0	120	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	24/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	210		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	180	1	0	0	0	1
0	0	1	1	1	0	0	0	0	25/04/2024	• Alle teams	180	1	1	0	1	0			1	0	0	0	0	0	0			0			0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	26/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	150		0	0	0	0	0	0	0	330	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	27/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	0						0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	28/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	240		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	1	1	1	0	0	0	0	29/04/2024	• Alle teams	195	1	1	15	1	0			1	0	0	0	0	0	120		0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	1	1	1	0	0	0	0	30/04/2024	• Alle teams	0	0	0	0					0	0	0	0	0	0	120		0	0	0	0	0	0	0	120	0		0	0	0	0	0	0	0	0	
MA	O	S	H	D	B	VO	VA	NA	Datum	Team	DC	DDD	DDF	RDC	DVM	DMI	DNM	DAV	DSM	WO	DW	DWF	RWO	SKIP	NP	BP	WVM	WMI	WNM	WAV	WSM	MO	ME	AO	AE	RT	RMO	RME	RAO	RAE	AC	ADD	RACT	EN	EDD	CVM
0	0	13	13	13	0	0	0	0	30 dagen		2205	1:12 2:0 3:0	1:12 2:0 3:0	165	11	1	0	0	12	0	1:0 2:0 3:0	1:0 2:0 3:0	0	0	3210		0	0	0	0	0	120	0	1710	0	0	0	0	0	0	765	4	0	0	0	4

Verplaatsingen

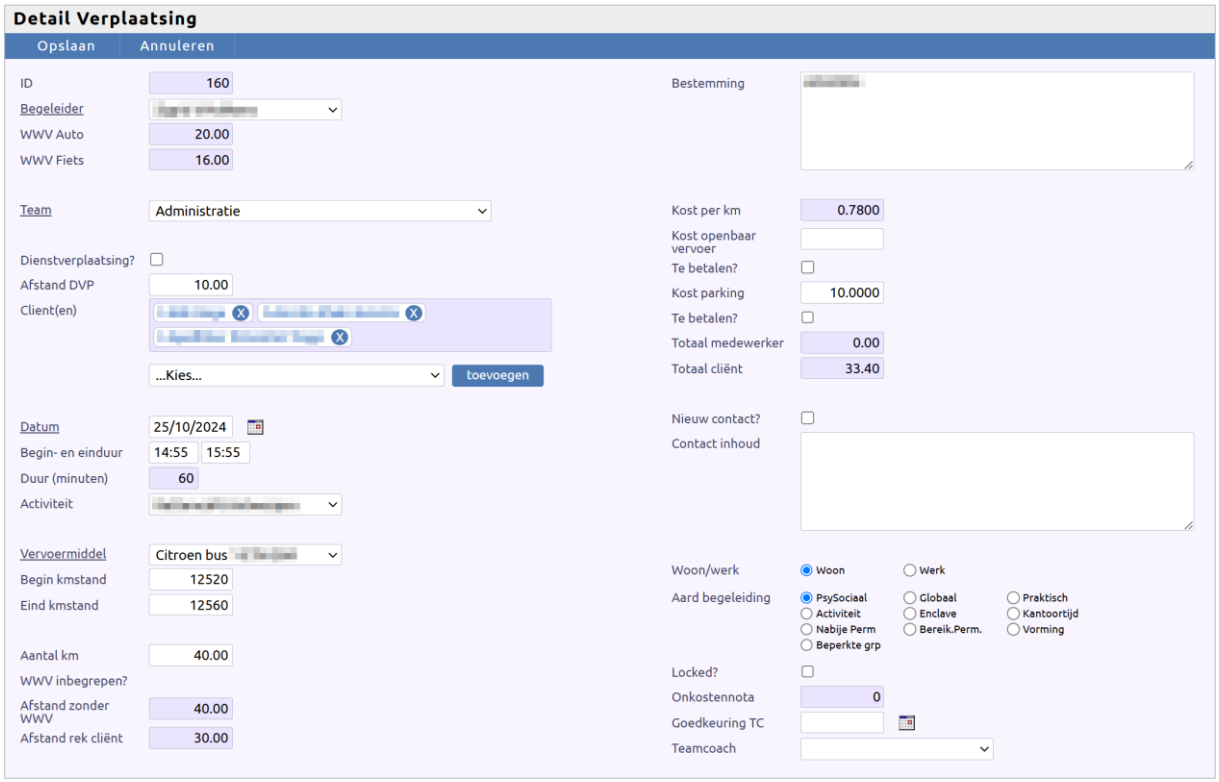
Verplaatsingen – met of zonder cliënten – kunnen geregistreerd worden in een **mobiele app**, en komen zo in **Scarabee Zorg** terecht.

Mobiele app (met testgegevens)



Bij de registratie van een verplaatsing kan men meteen ook een **begeleiding** registreren, of de verplaatsing linken aan een reeds geplande **activiteit**.

Scarabee

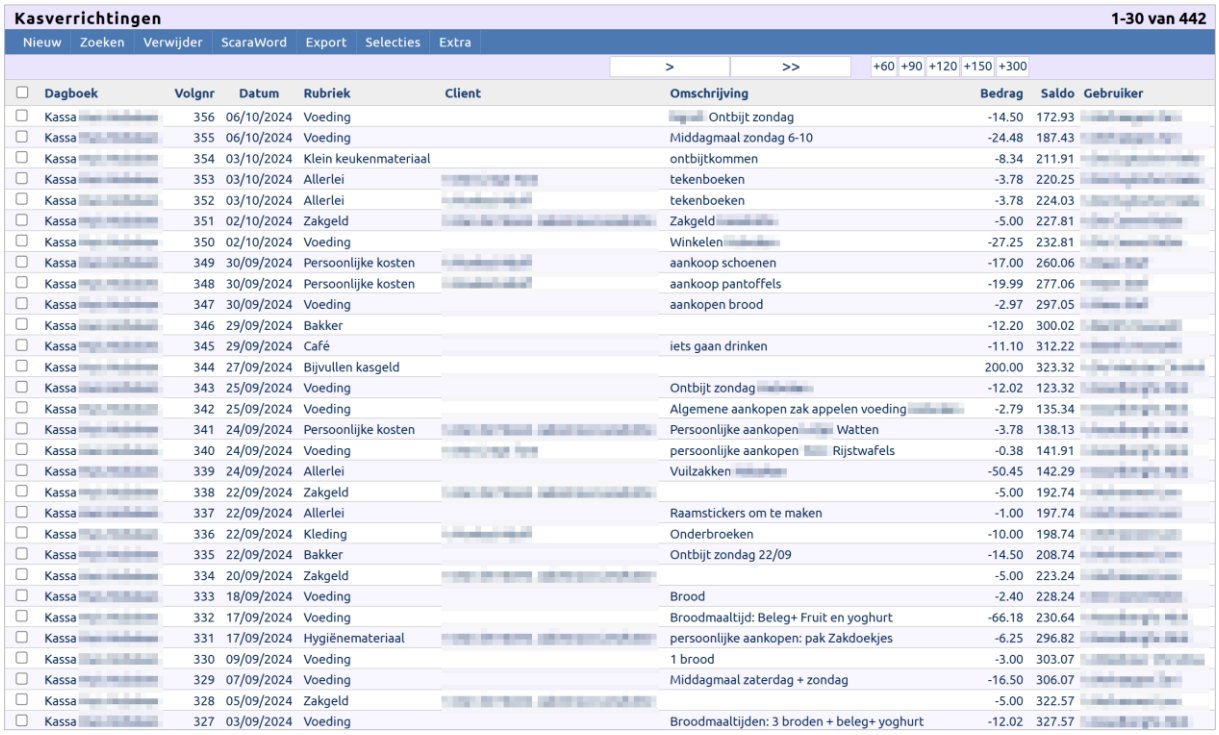


- Met een klik op de knop maken de medewerkers een nieuwe **onkostennota** aan, om maandelijks hun **vergoeding** uitbetaald te krijgen
- Teamcoaches **valideren** de onkostennota's van hun team
- De facturatie pikt automatisch de verplaatsingen op die **aan de cliënten doorgerekend** moeten worden, en voeg ze toe aan hun factuur
- Er wordt gewerkt aan een automatische koppeling met het **loonpakket**

Boekhouding en facturatie

Kassa's

Inkomsten van en uitgaven voor cliënten, kan je registreren in een **kassa**. Je boekt ze op een **rubriek** en linkt ze eventueel aan een **cliënt**. De maandelijkse facturatie neemt de juiste verrichtingen mee op de factuur.



Kasverrichtingen 1-30 van 442

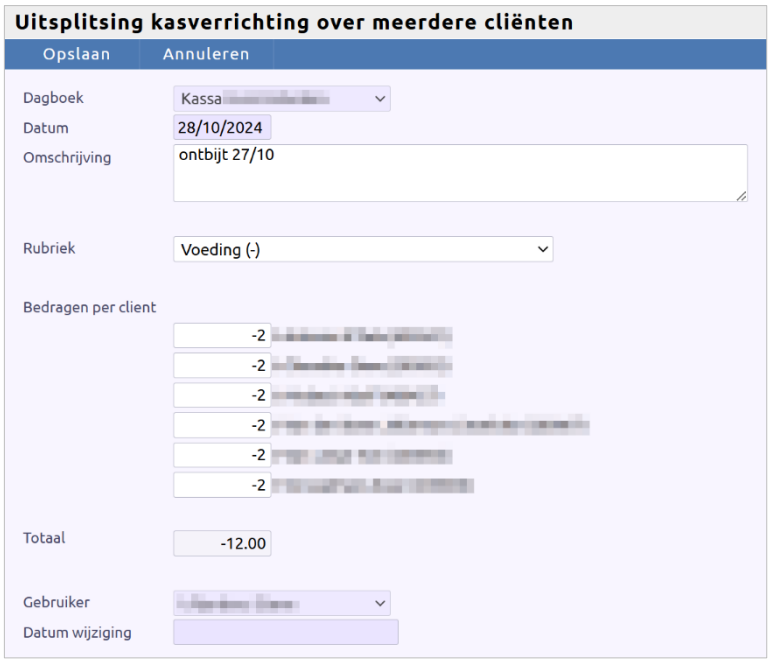
Nieuw | Zoeken | Verwijder | ScaraWord | Export | Selecties | Extra

> | >> | +60 | +90 | +120 | +150 | +300

Dagboek	Volgnr	Datum	Rubriek	Client	Omschrijving	Bedrag	Saldo	Gebruiker
Kassa	356	06/10/2024	Voeding		Ontbijt zondag	-14.50	172.93	
Kassa	355	06/10/2024	Voeding		Middagmaal zondag 6-10	-24.48	187.43	
Kassa	354	03/10/2024	Klein keukenmateriaal		ontbijtkommen	-8.34	211.91	
Kassa	353	03/10/2024	Allerlei		tekenboeken	-3.78	220.25	
Kassa	352	03/10/2024	Allerlei		tekenboeken	-3.78	224.03	
Kassa	351	02/10/2024	Zakgeld		Zakgeld	-5.00	227.81	
Kassa	350	02/10/2024	Voeding		Winkelen	-27.25	232.81	
Kassa	349	30/09/2024	Persoonlijke kosten		aankoop schoenen	-17.00	260.06	
Kassa	348	30/09/2024	Persoonlijke kosten		aankoop pantoffels	-19.99	277.06	
Kassa	347	30/09/2024	Voeding		aankopen brood	-2.97	297.05	
Kassa	346	29/09/2024	Bakker			-12.20	300.02	
Kassa	345	29/09/2024	Café		iets gaan drinken	-11.10	312.22	
Kassa	344	27/09/2024	Bijvullen kasgeld			200.00	323.32	
Kassa	343	25/09/2024	Voeding		Ontbijt zondag	-12.02	123.32	
Kassa	342	25/09/2024	Voeding		Algemene aankopen zak appelen voeding	-2.79	135.34	
Kassa	341	24/09/2024	Persoonlijke kosten		Persoonlijke aankopen Watten	-3.78	138.13	
Kassa	340	24/09/2024	Voeding		persoonlijke aankopen Rijstwafels	-0.38	141.91	
Kassa	339	24/09/2024	Allerlei		Vuilzakken	-50.45	142.29	
Kassa	338	22/09/2024	Zakgeld			-5.00	192.74	
Kassa	337	22/09/2024	Allerlei		Raamstickers om te maken	-1.00	197.74	
Kassa	336	22/09/2024	Kleding		Onderbroeken	-10.00	198.74	
Kassa	335	22/09/2024	Bakker		Ontbijt zondag 22/09	-14.50	208.74	
Kassa	334	20/09/2024	Zakgeld			-5.00	223.24	
Kassa	333	18/09/2024	Voeding		Brood	-2.40	228.24	
Kassa	332	17/09/2024	Voeding		Broodmaaltijd: Beleg+ Fruit en yoghurt	-66.18	230.64	
Kassa	331	17/09/2024	Hygiënemateriaal		persoonlijke aankopen: pak Zakdoekjes	-6.25	296.82	
Kassa	330	09/09/2024	Voeding		1 brood	-3.00	303.07	
Kassa	329	07/09/2024	Voeding		Middagmaal zaterdag + zondag	-16.50	306.07	
Kassa	328	05/09/2024	Zakgeld			-5.00	322.57	
Kassa	327	03/09/2024	Voeding		Broodmaaltijden: 3 broden + beleg+ yoghurt	-12.02	327.57	

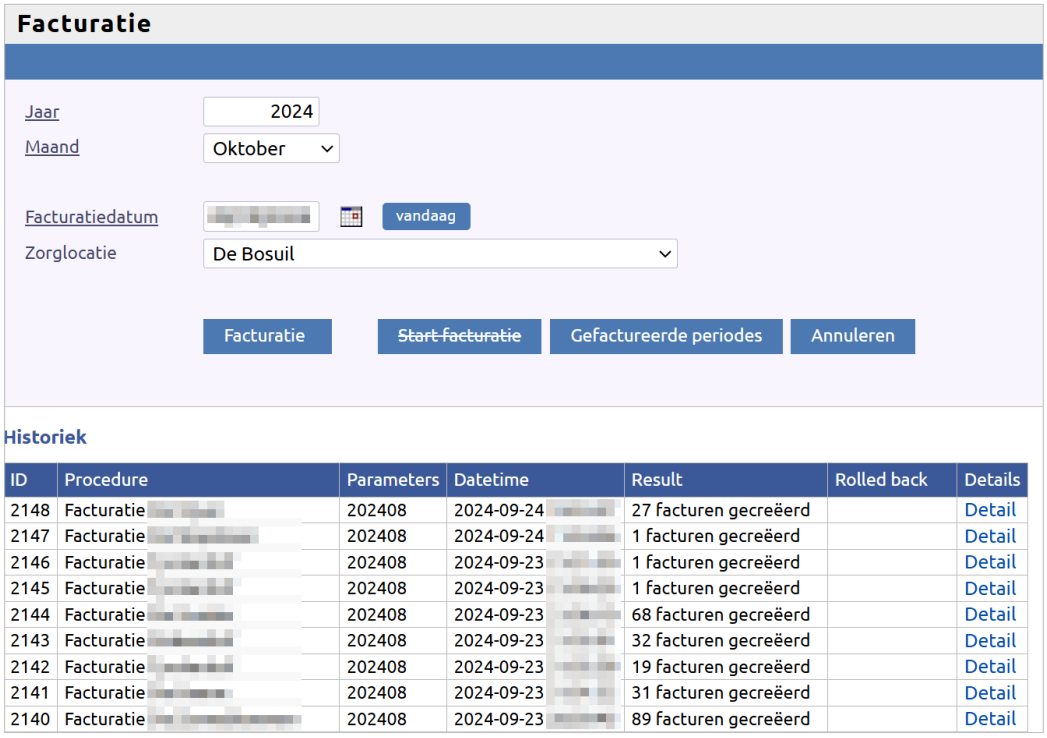
- Dagboek, datum en volgnummer staan meteen ingevuld
- Boekingen zonder client (op dienst) zijn mogelijk
- Inkomsten– en uitgavenrubrieken
- Automatisch kassaldo
- Tegenboeking mogelijk (bv. bij voorschotten)
- Onmiddellijk kasstuk afdrukken

De uitsplitsing van een uitgave **over verschillende cliënten**, kan je in een apart scherm snel invoeren.



Facturatieprocedure

De facturatie gebeurt **per maand**. De procedure verzamelt alle relevante gegevens en creëert op basis daarvan facturen in het systeem. Dit gebeurt per zorglocatie, dat is een groep van diensten.



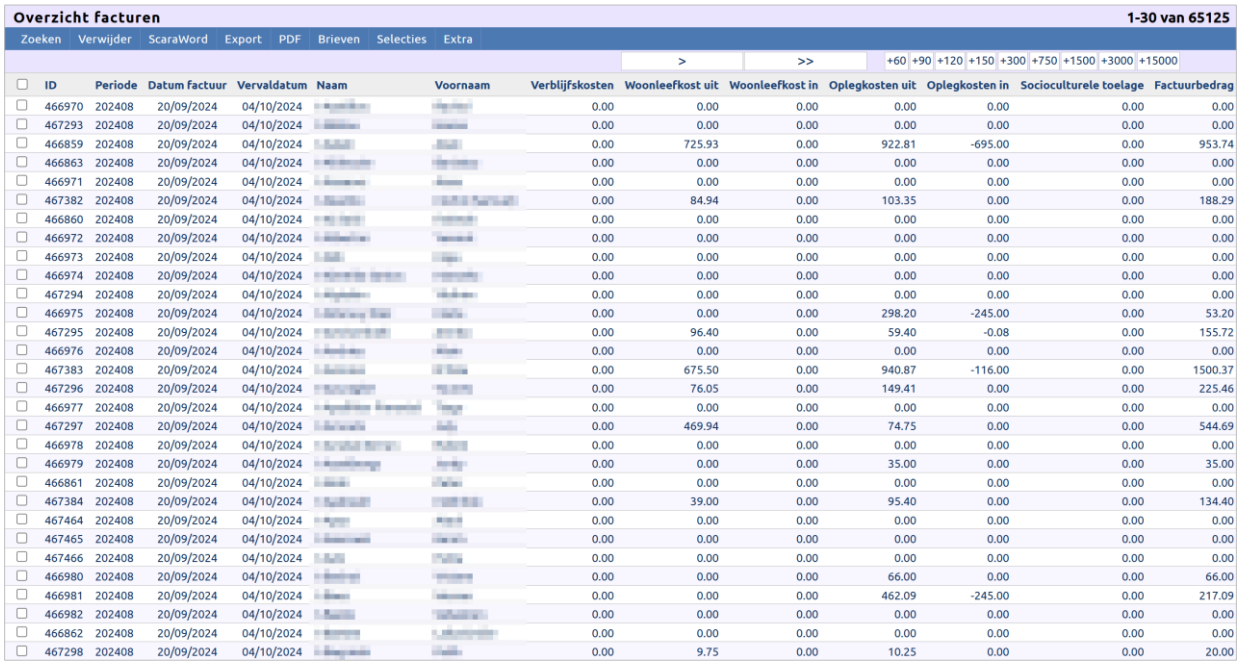
ID	Procedure	Parameters	Datetime	Result	Rolled back	Details
2148	Facturatie	202408	2024-09-24	27 facturen gecreëerd		Detail
2147	Facturatie	202408	2024-09-24	1 facturen gecreëerd		Detail
2146	Facturatie	202408	2024-09-23	1 facturen gecreëerd		Detail
2145	Facturatie	202408	2024-09-23	1 facturen gecreëerd		Detail
2144	Facturatie	202408	2024-09-23	68 facturen gecreëerd		Detail
2143	Facturatie	202408	2024-09-23	32 facturen gecreëerd		Detail
2142	Facturatie	202408	2024-09-23	19 facturen gecreëerd		Detail
2141	Facturatie	202408	2024-09-23	31 facturen gecreëerd		Detail
2140	Facturatie	202408	2024-09-23	89 facturen gecreëerd		Detail

Je kan alle facturen van een maand met één klik **weer verwijderen**, bijvoorbeeld wanneer je vaststelt dat bepaalde gegevens systematisch ontbreken omdat ze nog niet ingevoerd zijn (bv. maaltijden).

Van elke uitvoering van de facturatieprocedure wordt een **uitgebreide historiek** opgeslagen die je kan consulteren.

Overzicht facturen

De gecreëerde facturen kan je uiteraard consulteren op het scherm.



Overzicht facturen 1-30 van 65125

Zoeken | Verwijder | ScaraWord | Export | PDF | Brieven | Selecties | Extra

								>	>>	+60	+90	+120	+150	+300	+750	+1500	+3000	+15000		
	ID	Periode	Datum factuur	Vervaldatum	Naam	Voornaam	Verblijfskosten	Woonleefkost uit	Woonleefkost in	Oplegkosten uit	Oplegkosten in	Socioculturele toelage	Factuurbedrag								
	466970	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	467293	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	466859	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	725.93	0.00	922.81	-695.00	0.00	953.74								
	466863	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	466971	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	467382	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	84.94	0.00	103.35	0.00	0.00	188.29								
	466860	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	466972	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	466973	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	466974	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	467294	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	466975	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	298.20	-245.00	0.00	53.20								
	467295	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	96.40	0.00	59.40	-0.08	0.00	155.72								
	466976	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	467383	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	675.50	0.00	940.87	-116.00	0.00	1500.37								
	467296	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	76.05	0.00	149.41	0.00	0.00	225.46								
	466977	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	467297	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	469.94	0.00	74.75	0.00	0.00	544.69								
	466978	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	466979	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	35.00	0.00	0.00	35.00								
	466861	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	467384	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	39.00	0.00	95.40	0.00	0.00	134.40								
	467464	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	467465	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	467466	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	466980	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	66.00	0.00	0.00	66.00								
	466981	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	462.09	-245.00	0.00	217.09								
	466982	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	466862	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00								
	467298	202408	20/09/2024	04/10/2024			0.00	9.75	0.00	10.25	0.00	0.00	20.00								

- Je kan individuele facturen apart **verwijderen**. Het systeem factureert dan indien gewenst alle clienten die nog geen factuur kregen opnieuw, nadat de nodige correcties zijn aangebracht.
- Detaillijnen van facturen kunnen **gecorrigeerd** worden.
- Met het **Filter** (dat in elk overzicht in Scarabee aanwezig is) vind je makkelijk en snel bepaalde gegevens terug.

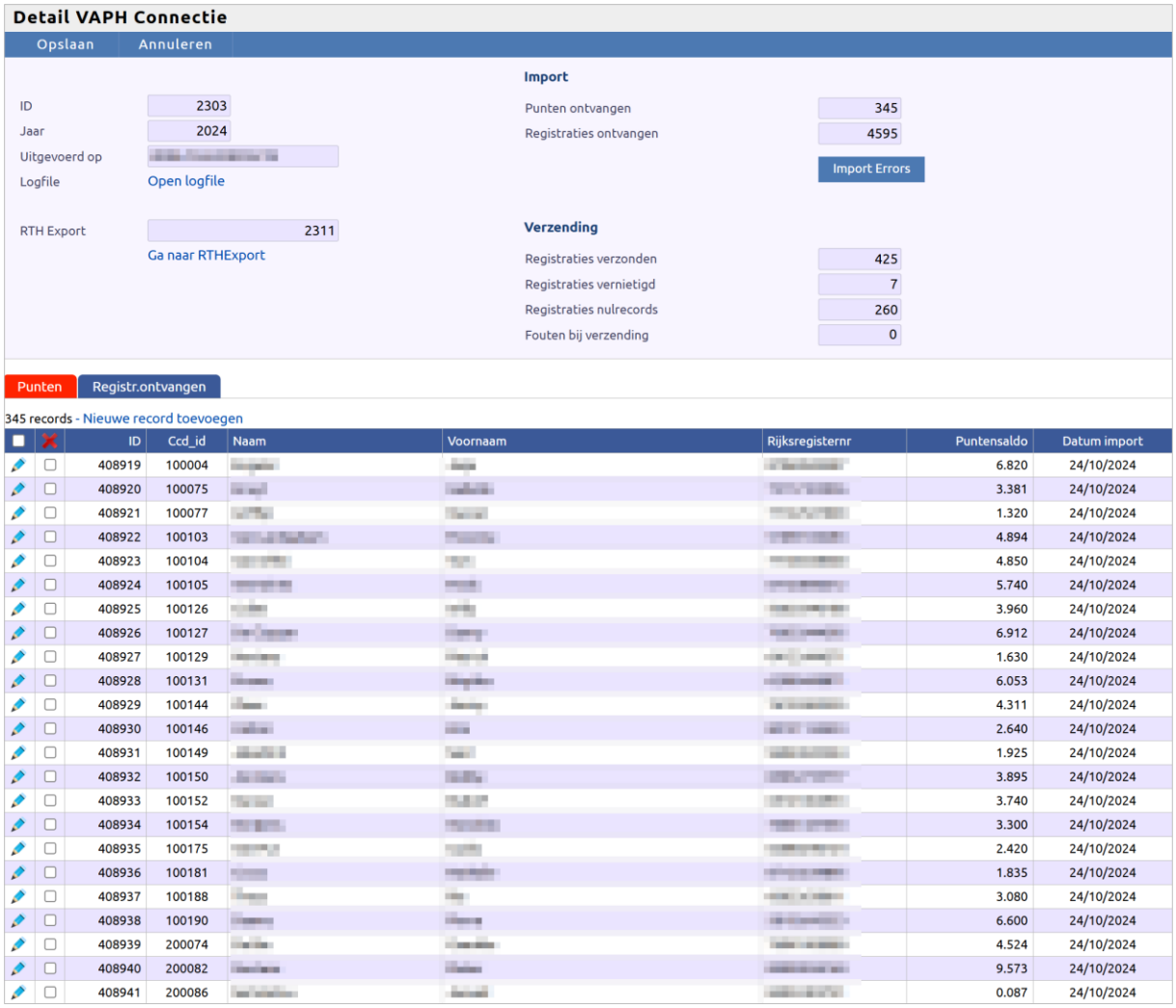
Afdrukken en verzenden facturen

De facturen kunnen dan **afgedrukt** worden, in groep of individueel. **Relaties van de cliënt** (ouders, voogd, bewindvoerder, ...) krijgen automatisch – indien zo aangeduid – een kopie.

In de nabije toekomst voorzien we het geautomatiseerd **e-mailen** van de facturen aan de cliënt of zijn relaties.

Automatische verzending naar het VAPH

Elke nacht verzendt **Scarabee Zorg** automatisch de **RTH registraties** naar het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH), en haalt het puntensaldo van de alle cliënten op.



Detail VAPH Connectie

Opslaan | Annuleren

ID	2303
Jaar	2024
Uitgevoerd op	[redacted]
Logfile	Open logfile
RTH Export	2311
	Ga naar RTHExport

Import

Punten ontvangen	345
Registraties ontvangen	4595

Import Errors

Verzending

Registraties verzonden	425
Registraties vernietigd	7
Registraties nulrecords	260
Fouten bij verzending	0

Punten | Registr.ontvangen

345 records - Nieuwe record toevoegen

ID	Ccd_id	Naam	Voornaam	Rijksregisternr	Puntensaldo	Datum import
408919	100004	[redacted]	[redacted]	[redacted]	6.820	24/10/2024
408920	100075	[redacted]	[redacted]	[redacted]	3.381	24/10/2024
408921	100077	[redacted]	[redacted]	[redacted]	1.320	24/10/2024
408922	100103	[redacted]	[redacted]	[redacted]	4.894	24/10/2024
408923	100104	[redacted]	[redacted]	[redacted]	4.850	24/10/2024
408924	100105	[redacted]	[redacted]	[redacted]	5.740	24/10/2024
408925	100126	[redacted]	[redacted]	[redacted]	3.960	24/10/2024
408926	100127	[redacted]	[redacted]	[redacted]	6.912	24/10/2024
408927	100129	[redacted]	[redacted]	[redacted]	1.630	24/10/2024
408928	100131	[redacted]	[redacted]	[redacted]	6.053	24/10/2024
408929	100144	[redacted]	[redacted]	[redacted]	4.311	24/10/2024
408930	100146	[redacted]	[redacted]	[redacted]	2.640	24/10/2024
408931	100149	[redacted]	[redacted]	[redacted]	1.925	24/10/2024
408932	100150	[redacted]	[redacted]	[redacted]	3.895	24/10/2024
408933	100152	[redacted]	[redacted]	[redacted]	3.740	24/10/2024
408934	100154	[redacted]	[redacted]	[redacted]	3.300	24/10/2024
408935	100175	[redacted]	[redacted]	[redacted]	2.420	24/10/2024
408936	100181	[redacted]	[redacted]	[redacted]	1.835	24/10/2024
408937	100188	[redacted]	[redacted]	[redacted]	3.080	24/10/2024
408938	100190	[redacted]	[redacted]	[redacted]	6.600	24/10/2024
408939	200074	[redacted]	[redacted]	[redacted]	4.524	24/10/2024
408940	200082	[redacted]	[redacted]	[redacted]	9.573	24/10/2024
408941	200086	[redacted]	[redacted]	[redacted]	0.087	24/10/2024

- Van elke connectie is er een logbestand dat je kan consulteren.
- Ook pilootprojecten en open functies zijn voorzien in de procedure.

Rapporten, exports en statistieken

Vanuit elk overzichtsformulier in **Scarabee Zorg** kan je de gegevens **exporteren naar een CSV-bestand**, dat je kan openen met **Excel** of een ander spreadsheetprogramma.

Daarnaast zijn er een hele reeks **rapporten en exports** voorzien. Een onvolledige opsomming hiervan:

- Cliënten
    - Overzicht per dienst, per begeleider
    - Gekregen begeleiding
    - Contracten en offertes
    - Stand van zaken
    - Facturen
- Aanwezigheden dag- en wooncentra
- Permanentiemap per dienst
- Prestatierapporten Begeleiders
- Prestaties en Statistieken per Team
- Kasboeken
- Facturen
- Export Busvervoer
- Export Dienstverlening
- Export Maaltijden
- Export Begeleidingscontacten
- Export Contracten
- Export Mailings
- …

Scarabee Zorg is meer…

Scarabee Zorg is modulair opgebouwd, en omvat naast de modules die specifiek zijn voor een zorginstelling onder meer nog volgende **algemene modules**:

- Personen en Organisaties
- Medewerkers
- Activiteiten
- Locaties
- Materiaalbeheer
- Reservaties en verhuur
- Agenda
- Fastmail: verzenden van e-mails

Er is een uitgebreid **authenticatie en authorisatie systeem** voorzien waarin u de gebruikers kan definiëren en hen zeer gericht rechten kan toewijzen.

Deze lijst kan op maat voor de klant uitgebreid worden.

Scarabee Zorg kan ook gekoppeld worden aan **externe systemen** of **systemen die uw organisatie reeds in gebruik heeft** (website, boekhouding, enz.).

Contact

Voor meer informatie kan u ons bellen, e-mailen of naar onze website gaan:

Inform BV
Mortselstraat 22
2650 Edegem

03 288 42 52
0475 582 583

info@inform.be
https://www.inform.be